

Nous sommes mandatés par un family office basé à Vézenaz pour recruter leur prochain **Gestionnaire Location à 100%**. Cette personne viendra renforcer l'équipe déjà active et possèdera une expérience réussie dans le milieu de l'immobilier genevois (un impératif). Les dossiers peuvent être envoyés soit sur l'offre de LinkedIn soit à l'adresse contact@hcmp.ch.

Vous disposez d'un très bon sens du service en accord avec des exigences de qualité élevée, de capacités de synthèse, ainsi qu'une excellente fibre commerciale et le goût pour le travail en équipe ? Vous êtes une personne polyvalente, autonome, discrète et flexible ? Nous attendons de recevoir votre dossier de candidature.

Votre mission

- Relation avec les propriétaires et les locataires
- Gestion des devis des travaux, des chantiers et des sinistres
- Suivi des travaux de réparation, rénovation et maintenance
- Établissement et renouvellement des baux, avenants et notifications officielles
- État des lieux préliminaires, d'entrées et de sorties des locaux
- Rapport avec les entreprises, gestion des devis et des bons de travaux, suivi des contrats d'entretien
- Assurer les reporting nécessaires
- Gestion de la facturation
- Participation à l'établissement des décomptes de charges
- Collaborer avec l'équipe « Architecture »
- Prise des procès-verbaux pour votre groupe de gestion

Votre profil

- Une expérience de +3 ans dans une fonction similaire en régie à Genève
- Formation commerciale complétée par un certificat USPI ImmoBase ou équivalent, un atout
- Excellentes connaissances du marché immobilier romand et du tissu économique local
- Maîtrise des outils informatiques usuels ainsi que les reportings
- Langue maternelle français (C2) avec d'excellentes connaissances en anglais (C1)
- Aisance rédactionnelle pour la prise de PV

Votre personnalité

- Orientation clients et grand sens de la confidentialité
- Esprit d'équipe, d'initiative et de synthèse
- Discret, ayant une grande autonomie
- Excellente gestion des délais